

印鑑カード交付申請書

※ 太枠の中に書いてください。

(地方) 法務局

支局・出張所

年 月 日 申請

照
合
印

(注1) 登記所に提出した 印鑑の押印欄	商号・名称	
	本店・主たる事務所	
(印鑑は鮮明に押 印してください。)	印 鑑 提 出 者	資格 代表取締役・取締役・代表社員・代表理事・理事・支配人 ()
		氏名
		生年月日 大・昭・平・西暦 年 月 日生
会社法人等番号		

申請人(注2) 印鑑提出者本人 代理人

住所	連 絡 先	1 勤務先 2 自宅
フリガナ		電話番号
氏名		

委任状

私は、(住所)
(氏名)
を代理人と定め、印鑑カードの交付申請及び受領の権限を委任します。
年 月 日

住所

氏名

印

〔登記所に提
出した印鑑〕

(注1) 押印欄には、登記所に提出した印鑑を押印してください。

(注2) 該当する□に√印をつけてください。代理人の場合は、代理人の住所・氏名を記載してください。その場合は、委任状に所要事項を記載し、登記所に提出した印鑑を押印してください。

交付年月日	印鑑カード番号	担当者印	受領印又は署名